



# Riktlinjer tillfällig förläggning/övernattning

## Syfte

Vid större idrottsarrangemang och liknande finns det ett behov av tillfällig övernattning i lokaler som normalt inte är till för övernattning. Formellt sett är planerad övernattning i en lokal som inte är avsedd för sovande en tillfällig ändring av verksamheten (PBL 2010:900, 9 kap § 2 p 3). En tillfällig ändring av verksamheten kan kräva ett beslut eller medgivande från byggnadsnämnden. Brandkåren Attunda stöttar i vissa fall kommunens byggnadsnämnd i ärenden och frågor kopplat till brand. Om brandskyddsnivån är sämre än vad som framgår av denna vägledning kan Brandkåren Attunda i samband med tillsyn komma att ställa krav på att kompletterande åtgärder vidtas.

## Ansvar

Den som arrangerar den tillfälliga övernattningen ansvarar helt och hållet för säkerheten. Medgivande från kommunens byggnadsnämnd eller Brandkåren Attunda innebär inte att arrangörens ansvar blir mindre. Detta fråntar dock inte lokalupplåtarens ansvar att se till att lokalen är lämpligt för sitt ändamål. Arrangören ska ha kunskap och erfarenhet som motsvarar ansvaret. Saknar arrangören av den tillfälliga övernattningen kunskap och erfarenhet för att kunna ta ansvaret för säkerheten, ska brandsakkunnig anlitas.

## Arrangören ansvarar för att:

- Arrangören har tillräcklig kunskap och utbildning
- Arrangören kan agera på ett riktigt sätt vid en brand/utrymnings-situation
- Arrangören känner till och kan hantera den brandsläckningsutrustning (handbrandsläckare, inomhusbrandposter etc.) som finns i lokalen
- Arrangören har kunskap om brandtekniska installationer (brandlarm, branddörrar, släckutrustning, nödutgångar, vägledande markering m.m.)
- De brandtekniska installationerna är kontrollerade och fungerar innan övernattning sker
- De övernattande fått information så att de kan agera på ett tillfredsställande sätt vid en brand/utrymnings-situation
- Ordningsregler upprättas och efterlevs
- Sovsalens sängplatser utformas enligt beskrivning under rubriken "placering av sovplatser".



## Organisation

Arrangören ska ha en organisation som leder, följer upp och kontrollerar övernattningsverksamheten. Organisationen och dess arbete syftar till att kompensera för de högre brandskyddskrav som ställs mot verksamheter med övernattningsverksamhet. Det ska alltid finnas en utsedd brandskyddsansvarig i tjänst.

## Anmälan om planerad tillfällig förläggning/tillfällig övernattningsverksamhet

Brandkåren Attunda önskar få vetskap om var och när dessa tillfälliga övernattningsverksamheter sker, genom en anmälan senast fem dagar innan övernattningsverksamheten äger rum.

Följande uppgifter bör meddelas:

- Uppgifter om arrangör inklusive kontaktuppgifter till ansvarig
- Uppgifter om antal barn och vuxna i lokalerna
- Övernattningsobjekt och vilka lokaler som nyttjas samt antal sovplatser
- Tider för nyttjandet

Allvarliga brister i arrangörens ansvar och organisation kan medföra att Brandkåren Attunda vid tillsyn ställer krav om kompletterande åtgärder. Om komplettering bedöms ej vara möjliga, kan förbud om övernattningsverksamhet i lokalen förekomma.

## Byggnadstekniskt brandskydd

Här följer information om de brandskyddstekniska förutsättningarna i lokaler samt den organisation som behöver finnas för tillfälliga övernattningslokaler.

### • BRAND- OCH UTRYMNINGSLARM

Övernattningslokalerna och lokalerna inom samma brandcell som övernattningsverksamheten sker ska vara försedda med heltäckande brand- och utrymningslarm. Byggnader, som är försedda med automatiska vattensprinkler men som saknar automatiskt brandlarm med rökdetektorer, godtas om övernattningslokalerna är försedda med brandvarnare.



- **BRANDVARNARE**

För lokal som har dörrförbindelse direkt till det fria kan brandvarnare godtas istället för brand- och utrymningslarm. Brandvarnaren ska finnas i de lokaler övernattnings sker samt i angränsande lokaler som har dörrförbindelse till lokalerna med övernattnings.

- **UTRYMNINGSVÄG OCH VÄGLEDANDE MARKERING**

Det ska finnas två av varandra oberoende utrymningsvägar. Utrymningsvägarna ska vara lätt öppningsbara från insidan utan nyckel eller annat redskap. Ska över 30 personer sova i lokalen måste dörrarna öppnas utåt. Utrymningsvägar och väg till utrymningsväg ska vara försedda med vägledande markering, se exempel nedan. Dessa ska vara upplysta eller genomlysta och ha en batteritid på 60 minuter vid strömavbrott. Om nödbelysning ej redan finns ska eventuella trapphus eller korridorer vara upplysta för att underlätta utrymning.



- **BRANDAVSKILJANDE DÖRRAR**

En brandavskiljande dörr ska alltid vara stängd. Dörren får aldrig ställas upp med kil eller liknande. Brandavskiljande dörr får endast stå uppställd om dörren är försedd med magnetupphängning som automatiskt stänger dörren vid brand.

- **VAKANDE VAKT**

För lokal som ligger i markplan och i de fall det är fråga om övernattnings för maximalt 25 personer kan vakande vakter godtas i stället för brandvarnare och brandlarm. Vakterna ska vara väl insatta i brandskyddsorganisationen och de ordningsregler som gäller samt väl insatt i det byggnadstekniska brandskyddet. Vakande vakt ska vara vaken och alert, med god uppsikt över lokalen, för att snabbt kunna varna vid uppkomsten av brand.

- **Brandredskap**

Det ska finnas brandredskap i form av handbrandsläckare eller inomhusbrandpost lättillgängligt och väl markerat. Var man än befinner sig i lokalerna ska avståndet till närmaste brandredskap vara högst 25 m.



## Ordningsregler

- Rökning är förbjuden inom och i anslutning till byggnaden
- Brandfarlig vara (t-sprit, tändvätska etc.) får inte hanteras i byggnaden
- Bänkar, bord och stolar samt brännbart material får inte placeras i korridorer eller i trapphus
- Matlagning, kaffekokning och liknande får endast ske i för ändamålet avsedda lokaler.
- Sopsäckar och brännbart material placeras i avsedda utrymmen
- Uppställning av husvagnar och container och dylikt får ej ske inom avståndet 9 m från byggnaden, samt får ej utgöra hinder för räddnings- eller ambulansfordon.

## Placering och kontroll av sovplatser

Fria gångvägar bör finnas mellan rader av sovande i övernattningslokalen. Dessa gångar bör ha en bredd på minst 2m för att underlätta utrymningen. Antalet sovande per brandcell bör begränsas av golvytan i lokalen. Ett lämpligt riktvärde är 3 m<sup>2</sup> per sängplats. En lokals personkapacitet för normal drift får aldrig överskridas vid övernattningsnattning. Varje dag inför övernattningsnattning ska sovsalen kontrolleras. Ansvarig arrangör ansvarar för att kontrollen genomförs och att eventuella brister rättas till.

## Information

Informationsmöten ska hållas med samtliga som kommer att vistas i övernattningslokalen. Informationen ska innehålla:

- Information om brand- och utrymningslarm
- Utrymningsplanen, med utrymningsvägar och uppsamlingsplats
- Hur man ska bete sig och agera vid ett eventuellt utrymningslarm
- Brandredskap och var de finns
- Ordningsregler



### **Kontroll av Brandkåren Attunda**

Eventuell kontroll som utförs av Brandkåren Attunda är myndighetsutövning och ersätter inte på något sätt de åtgärder arrangören har att utföra för att ta sitt ansvar för brand- och utrymningssäkerheten. I händelse av brand

Arrangören ska kunna hantera utrymning själv. Då räddningstjänsten larmats via 112 ska personal som arrangerar övernattningslokalen möta upp första räddningsstyrkan vid larmadressen. Följande information bör kunna lämnas:

- Vad som har hänt
- Hur många personer som är kvar inne
- Var återsamlingsplatsen är för de som utrymt
- Ritning över aktuellt våningsplan med information om var övernattningen sker