



Riktlinje

Systematiskt brandskyddsarbete och skriftlig redogörelse för brandskyddet

Nr: BA N2-11
Upprättat av: Jenny Magnusson
Datum: 2009-01-27
Godkänt av: Sten Andersson

1. Bakgrund

Utifrån Statens räddningsverks allmänna råd och kommentarer om *systematiskt brandskyddsarbete* (SBA), (SRVFS 2004:3) och *skriftlig redogörelse av brandskyddet* (SRVFS 2004:4 och SRVFS 2003:10) har Brandkåren Attunda, BA, gjort följande förtydligande kring innehållet i det systematiska brandskyddsarbetet och den skriftliga redogörelsen för brandskyddet samt vilka som omfattas av kraven.

2. Krav på systematiskt brandskyddsarbete (SBA)

Alla omfattas egentligen av krav på systematiskt brandskyddsarbete, det är snarare omfattningen av arbetet som skiljer sig åt. Vid en stor byggnad eller anläggning krävs ett stort och genomtänkt arbete som utförs av flera personer medan det vid en liten byggnad eller anläggning endast krävs en liten arbetsinsats av ett fåtal. Det som är viktigt är att man utgår ifrån de lokala förhållandena d.v.s. byggnaden eller anläggningen, verksamheten som bedrivs och de risker som finns.

3. Krav på dokumentation av SBA och skriftlig redogörelse

I BA:s medlemskommuner (Järfälla, Knivsta, Sigtuna, Sollentuna, Upplands-Bro och Upplands Väsby) ställs krav på skriftlig dokumentation av systematiskt brandskyddsarbete och skriftlig redogörelse i verksamheterna som finns angivna i tabellen under, *Objekt som omfattas*, avsnitt 4.

I praktiken innebär den skriftliga redogörelsen en sammanfattning av det systematiska brandskyddsarbetet. Det systematiska brandskyddsarbetet är en mer omfattande beskrivning och vad som skall ingå beskrivs under, *Brandkåren Attundas krav på innehåll*, avsnitt 5.

Skriftlig redogörelse ska krävas in inför varje tillsyn av den tillsynsför rättare som har det aktuella tillsynsobjektet. Den skriftliga redogörelsen ska skickas till BA innan tillsyn eller när väsentlig förändring för verksamheten sker. Med väsentlig förändring avses förändrade ägarförhållanden av verksamhet eller fastighet, förändring i verksamhetens inriktning.

Utskicket av den skriftliga redogörelsen har i BA digitaliserats och tjänsten tillhanda hålls av Tekis AB. I Core förebyggande skapas ett redogörelsenummer på fliken redogörelse via objektskortet. Redogörelsenumret används i dialogen med kunden och används som id när den skriftliga redogörelsen för brandskyddet lämnas in via www.skriftligredogorelse.se. För

detaljerade instruktioner gällande hantering av skriftlig redogörelse i Core, se Core Användarguide Förebyggande.

Mer information om den skriftliga redogörelsen samt utformning av det systematiska brandskyddsarbetet finns att hämta på vår hemsida www.brandkaren-attunda.se.

4. Objekt som omfattas

I tabellen nedan anges vilka objekt som omfattas av kraven på skriftlig dokumentation av systematiskt brandskyddsarbete och skriftlig redogörelse för brandskyddet.

Samlingsnamn	Objektbeskrivning
Vård, omsorg och kriminalvård	Inrättningar för vård eller omsorg för fler än 3 personer som har hjälpbehov vid utrymning i händelse av brand
	Låsta institutioner och anstalter där de intagna är inlåsta ständigt eller under viss tid
Förskoleverksamhet, skolverksamhet och skolbarnomsorg	Förskolor, skolor eller skolbarnomsorg om verksamheten inte enbart är belägen i markplan och där fler än 15 barn eller ungdomar vistas samtidigt.
	Förskolor, skolor eller skolbarnomsorg i markplan där fler än 90 barn eller ungdomar vistas samtidigt
	Förskolor, skolor eller skolbarnomsorg där fler än 5 funktionshindrade barn eller ungdomar med hjälpbehov vid utrymning i händelse av brand vistas samtidigt.
Hotell och andra tillfälliga boenden	Byggnad för hotell, pensionat eller vandrarhem om byggnaden har platser för minst 9 gäster eller har minst 5 gästrum.
	Byggnad för elevhem eller förläggning om byggnaden har platser för fler än 50 personer eller har fler än 25 förlägningsrum.
Samlingslokaler m.m.	Samlingslokaler som används av fler än 150 personer.
	Restauranger och andra liknande verksamheter vilka har tillstånd att servera alkohol och där det finns platser för fler än 50 personer i samma lokal.
	Fritidsanläggningar där det finns platser för fler än 1000 personer, helt eller delvis under tak.
Industrier (tillverkning, framställning eller destruktion av produkter, reparation, energitvinning lager, godsterminal eller hamn.)	Byggnader eller andra anläggningar där minst 20 personer är sysselsatta samtidigt i industriverksamheten.
	Byggnader eller andra anläggningar med en sammanlagd yta större än 2500 m ² .
	Industrier för vilka krävs tillstånd enligt lag (1988:868) om brandfarliga och explosiva varor.
	Industrier som omfattas av lag (1999:381) om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor.
Byggnader eller anläggningar med stora kulturhistoriska värden	Byggnader som är byggnadsminnen eller kyrkliga kulturminnen enligt lag (1988:950) om kulturminnen m.m., med undantag för de byggnader som uteslutande används som bostad.

	Byggnader som är statliga byggnadsminnen enligt förordning (1988:1229) om statliga byggnadsminnen m.m.
	Statliga museum och andra museum som är berättigade till bidrag enligt förordning (1996:1598) om statsbidrag till regional kulturverksamhet.
Byggnad eller anläggning vars utformning innebär stor risk för allvarliga skador vid brand	Byggnader med fler än 16 våningar ovan mark.
	Garage som har minst två plan under mark och en sammanhängande yta som är större än 2000 m ² .
	Tunnlar som är längre än 500 meter och avsedda för allmän väg eller allmänna kommunikationsmedel

5. Brandkåren Attundas krav på innehåll

Brandkåren Attunda anser att det systematiska brandskyddsarbetet ska innehålla minst följande sju delar:

1. Beskrivning av byggnad,
2. Beskrivning av verksamhet,
3. Beskrivning av risker,
4. Brandskydd,
5. Ansvarsfördelning och brandskyddsorganisation,
6. Information utbildning och övning, och
7. Kontroll, uppföljning och tillbudsrapportering.

Innehållet i varje del av dessa finns närmare beskrivet nedan. Eftersom omfattningen av arbetet för SBA skiljer sig åt för tillsynsobjekten finns till hjälp fyra exempel på SBA som kan delas ut till tillsynsobjekten eller hämtas på hemsidan. Tillsynsför rättaren meddelar vilket exempel som är lämpligast för respektive tillsynsobjekt. Exempelen består av SBA för Förskola – Låg risk, Större grundskola – Medel risk, Vårdanläggning – Hög risk och Större industri – Hög risk

5.1 Beskrivning av byggnad

Vid beskrivning av byggnad bör följande finnas med:

- Byggnadsår,
- Ombyggnadsår,
- Kulturhistoriskt värde,
- Antal våningsplan,
- Antal källarplan, samt
- Vilka verksamheter som finns i byggnaden.

5.2 Beskrivning av verksamhet

Vid beskrivning av verksamhet bör följande finnas med:

- På vilka våningar bedrivs verksamheten,
- Verksamhetens yta i m²,
- Verksamhetstider,
- Vilket största antal anställda finns på plats när verksamheten är igång,
- Vilket minsta antal anställda finns på plats när verksamheten är igång,

- Vilket största antal personer, utöver de anställda, vistas i verksamhetens lokaler, samt
- Ange vilken typ av verksamhet som bedrivs.

5.3 Beskrivning av risker

Vid beskrivning av risker bör följande finnas med:

- Vilka är verksamhetens risker? Det ska anges vad man anser sig ha för risker i verksamheten samt vad kan man göra för att förebygga dessa risker.
- Finns det brandfarlig vara enligt Lag (1988:868) och Förordning (1988:1145) om brandfarliga och explosiva varor inom verksamheten? Ange mängder och typ av ämne. Var särskilt uppmärksam på om mängderna kräver tillstånd. Ange då vem som är föreståndare samt ställföreträdande föreståndare för brandfarlig vara, samt
- Ange om andra kemikalier finns inom verksamheten exempelvis gaser eller frätande ämnen. Ange mängd och typ av ämne.

5.4 Beskrivning av brandskydd

Vid beskrivning av brandskydd bör följande finnas med:

- **Passivt brandskydd** d.v.s. sådant skydd som är passivt i samband med brand. Exempel på sådant skydd är följande: Brandcellsindelning och brandteknisk klass, dörrar i brandcellsgräns, tätning av genomföringar i brandcellsgräns, bärförmåga vid brand och brandklass på ytskikt,
- **Aktivt brandskydd** d.v.s. sådant skydd som är aktivt i samband med brand. Exempel på sådant skydd är följande: Automatiskt brandlarm vidarekopplat till bemannad plats eller räddningstjänsten, brandgasventilation, automatiska släcksystem och skydd mot brand- och brandgasspridning via ventilationssystem,
- **Förstahandsutrustning mot brand** d.v.s. sådan utrustning som i första hand är avsedd för personal och besökare att hantera i samband med brand eller olycka. Exempel på sådan utrustning är följande: handbrandsläckare, inomhusbrandpost och brandfilt,
- **Utrymnings säkerhet** d.v.s. åtgärder som säkerställer att säker utrymning sker. I utrymnings säkerhet avses även utrymningsorganisation. Exempel på sådana åtgärder är följande: tillgång till utrymningsväg, låsning av utrymningsvägar, utrymningslarm, vägledande markeringar, utrymningsplan, nödbelysning och utrymningsorganisation, samt
- **Installationer för räddningstjänsten** d.v.s. utrustning eller anordning som säkerställer räddningstjänstens insats i byggnaden eller anläggningen. Exempel på sådana installationer är följande: räddningsvägar, uppställningsplatser, stigarledning och brandpost inom fastighet och/eller byggnad.

5.5 Ansvarsfördelning och brandskyddsorganisation

Vid beskrivning av ansvarsfördelning och brandskyddsorganisation bör följande finnas med:

- Ansvarsfördelning för brandskydd,
- Brandskyddsansvarig,
- Brandskyddsorganisation,
- Brandskyddspolicy,
- Instruktioner vid brand,
- Insatsplan för egen personal/organisation, samt
- Plan för utrymning.

5.6 Information, utbildning och övning

Vid beskrivning av information, utbildning och övning bör följande finnas med:

- Plan för brandskyddsutbildning,
- Plan för utrymningsövning,
- Kompetens på personal med avseende på brand,
- Information till personal inklusive visstidsanställd personal, vikarier o.s.v.,
- Information till besökare, samt
- Instruktioner till entreprenörer och hantverkare.
-

5.6 Kontroll, uppföljning och tillbudsrapportering

Vid beskrivning av kontroll, uppföljning och tillbudsrapportering bör följande finnas med:

- Plan för underhåll och kontroll av brandskydd enligt avsnitt 5.4,
- Checklistor för underhåll och kontroll av brandskydd enligt avsnitt 5.4,
- Protokollförda egenkontroller (sedan föregående tillsyn),
- Dokumenterad åtgärdsplan för upptäckta brister i brandskydd, samt
- Dokumenterade rutiner för tillbudsrapportering.

6. Dokumentets historia

Upprättad/reviderad:	Upprättad/reviderad av:	Kontrollerad av 1:	Kontrollerad av 2:	Godkänd av:
2004-02-23 2009-01-27	Fredrik Ryber Jenny Magnusson	Katarina Wadensten Per-Åke Lilja	Jens Ärlebrant Bjarke Rosenberg	Fredrik Wikström Sten Andersson