



Vägledning

Tillfällig förläggning

Nr: BA N3-3
Upprättat av: Bjarke Rosenberg
Datum: 2009-07-10
Godkänt av: Bjarke Rosenberg

1. Bakgrund och syfte

Vid större idrottsarrangemang och liknande finns det ett behov av tillfällig förläggning i lokaler som normalt inte är till för övernattnig.

Formellt sett är en tillfällig förläggning, i en lokal som inte är avsedd för övernattnig, en tillfällig ändring av verksamheten (PBL 8 kap § 1 p 3). En tillfällig ändring av verksamheten kan kräva ett beslut eller medgivande från byggnadsnämnden.

Brandkåren Attunda (BA) är brandsakkunnig för kommunens byggnadsnämnd och redovisar i denna riktlinje under vilka förutsättningar BA kan ge medgivande om tillfällig förläggning.

2. Ansvar

Den som arrangerar den tillfälliga förläggningen ansvarar helt och hållet för säkerheten. Medgivande från kommunens byggnadsnämnd eller BA innebär inte att arrangörens ansvar blir mindre.

Detta fräntar dock inte lokalupplåtarens ansvar att se till att lokalen är lämpligt för sitt ändamål.

3. Kunskap

Arrangören skall ha kunskap och erfarenhet som motsvarar ansvaret. Saknar arrangören av den tillfälliga förläggningen kunskap och erfarenhet för att kunna ta ansvaret för säkerheten, skall brandsakkunnig anlitas.

4. Organisation

Arrangören skall ha en organisation som leder, följer upp och kontrollerar förläggningsverksamheten. Organisationen och dess arbete skall kompensera de avsteg i brandskydd som finns jämfört med det brandskydd som krävs för en förläggning.

4.1 Ledning

Arrangören ansvarar för

- att personalen har tillfredsställande kunskap och utbildning för att bete sig och agera på ett riktigt sätt vid brand/utrymningssituation,
- att personalen kan hantera den brandsläckningsutrustning som finns i lokalen,
- att personalen har kunskap om de brandtekniska installationerna,
- att de brandtekniska installationerna är kontrollerade och att de fungerar,
- att de övernattande fått information så att de kan agera på ett tillfredsställande sätt.

Det skall alltid finnas en utsedd brandskyddsansvarig i tjänst. Detta ansvar skall läggas på den person som har de högsta befogenheterna under förläggningen.

4.2 Information till Brandkåren Attunda

Arrangören är skyldig att fylla i blankett BA B-3, ”Tillfällig övernattning” och skicka in till Brandkåren Attunda via Räddningscentral Stockholms län senast fem dagar innan övernattningen äger rum. Följande uppgifter skall meddelas:

- uppgifter om arrangör
- huvudansvarig med telefonnummer.
- tjänstgörande säkerhetsansvariga med telefonnummer
- förläggningsobjekt och vilka lokaler som nyttjas samt antal sovplatser
- tider för nyttjandet
- redovisning över hur kontroll av de brandtekniska installationerna skall utföras
- redovisning över hur bevakningen skall organiseras

Blanketten sänds till Räddningscentral Stockholms län per e-post: stabsbefal@sbff.se eller per fax: 08 7212323 .

4.3 Att möta upp den första räddningsstyrkan

Arrangören skall kunna hantera utrymning själv. Då räddningstjänsten larmats skall personal som arrangerar förläggningen möta upp första räddningsstyrkan vid larmadressen. Följande information bör kunna lämnas.

- vad som har hänt
- hur många personer som är kvar inne
- vart återsamlingsplatsen är för de som utrymt
- ritning över aktuellt våningsplan med information om var förläggning sker

5. Byggnadstekniskt brandskydd

Här följer information om de brandskyddstekniska förutsättningarna i lokaler samt den organisation som skall finnas för tillfällig övernattning.

5.1 Utrymningsvägar och vägledande markering

Det skall finnas två av varandra oberoende utrymningsvägar. Utrymningsvägarna skall vara lätt öppningsbara från insidan utan nyckel eller annat redskap. Övernattningslokalen bör ligga i markplanet.

Utrymningsvägar och väg till utrymningsväg skall vara försedda med vägledande markering, med symboler enligt AFS 1997:11, i form av belysta eller genomlysta skyltar. Skyltarna skall vara försedda med nödström via centralt eller lokalt batteri. I lokal, t ex skolsal, där högst 15 personer sover kan avsteg från krav på vägledande markering godtas.

Skytning med enbart efterlysande skyltar (skyltar som reflekterar ljus) kan godtas om lokalen i övrigt är lätt överblickbar. I dessa fall ska räddningstjänsten bedöma om skytningen är godtagbar eller inte.

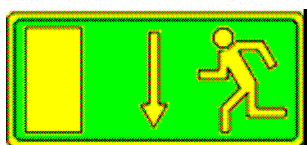


fig Exempel på vägledande markering

5.2 Brand- och utrymningslarm

Förläggningens lokalerna och lokalerna inom samma brandcell som förläggning sker skall vara försedda med heltäckande brand- och utrymningslarm. Anläggningen för brand- och utrymningslarm skall uppfylla de tekniska kraven i Brandkåren Attundas styrdokument "Brand- och utrymningslarm". Det skall observeras att där människor sover skall hörbarheten vara minst 75 dB(A) vid huvudkudden.

5.2.1 Brandvarnare

För lokal som har dörrförbindelse direkt till det fria kan brandvarnare godtas istället för brand- och utrymningslarm. Brandvarnaren skall finnas i de lokaler övernattning sker samt i angränsande lokaler som har dörrförbindelse till lokalerna med övernattning.

5.2.2 Sprinkler

Byggnader, som är försedda med automatisk vattensprinkler men som saknar automatiskt brandlarm med rökdetektorer, godtas om övernattningslokalerna är försedda med brandvarnare.

5.2.3 Vakande vakt

För lokal som ligger i markplan och i de fall det är fråga om övernattning för maximalt 25 personer kan vakande vakter godtas i stället för brandvarnare och brandlarm.

Vid tillfällig förläggning för fler än 100 personer och/eller tillfällig förläggning i andra plan än markplanet skall det finnas minst två vakande vakter som gör bevakningsronder under tiden människor sover i förläggningen. Dessa vakande vakter kompenserar inte brister vad gäller automatiskt brand- och utrymningslarm.

Vakterna skall vara väl insatta i brandskyddsorganisationen och de ordningsregler som gäller samt väl insatt i det byggnadstekniska brandskyddet.

5.3 Brandredskap

Det skall finnas brandredskap i form av handbrandsläckare eller inomhusbrandpost lättillgängligt och väl markerat. Var man än befinner sig i lokalerna skall avståndet till närmaste brandredskap vara högst 25 m.

6. Ordningsregler

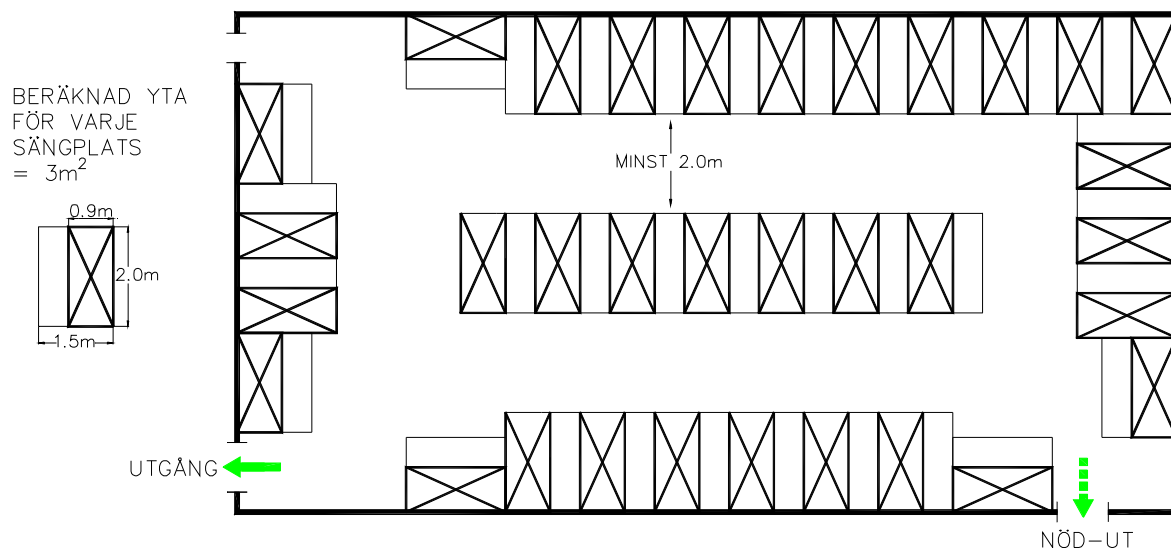
Arrangören skall upprätta ordningsregler för att minska risken för brands uppkomst och för att minska konsekvenserna vid brand, samt för att underlätta utrymning.

Följande regler bör finnas.

- rökning är förbjuden inom och i anslutning till byggnaden
- brandfarlig vara får inte hanteras i byggnaden
- bänkar, bord och stolar samt brännbart material får inte placeras i korridorer eller i trapphus
- matlagning och kaffekokning och liknande är förbjudet i förläggingslokaler
- sopsäckar och brännbart material placeras i avsedda utrymmen
- uppställning av husvagnar och container och dylikt får ej ske inom avståndet 9 m från byggnaden, samt får ej utgöra hinder för brand- eller ambulansfordon

7. Placering av sovplatser

Sovplatsernas placering och antalet sovplatser som kan anses tillfredsställande bör följa måtten i följande skiss.



8. Information

Informationsmöten skall hållas med samtliga som kommer att vistas i förläggningen.

Informationen skall bl a innehålla

- utrymningsplanen, med utrymningsvägar och uppsamlingsplats
- brand- och utrymningslarm
- hur de skall bete sig och agera vid utrymningslarm
- brandredskap
- ordningsregler

10. Kontroll av Brandkåren Attunda

Eventuell kontroll som utförs av BA är myndighetsutövning och ersätter inte på något sätt de åtgärder arrangören har att utföra för att ta sitt ansvar för brand- och utrymnings säkerheten.

Vakthavande insatsledare beslutar om kontroll skall genomföras i form av annan tillsyn .

11. Dokumentets historia

Upprättad/reviderad:	Upprättad/reviderad av:	Kontrollerad av 1:	Kontrollerad av 2:	Godkänd av:
2004-09-23	Jens Ärlebrant	P-Å Lilja	Jan Elieson	Jens Ärlebrant
2009-07-10	Bjarke Rosenberg	Tony Heerman	Jan Elieson	Bjarke Rosenberg